

# 11.

## レポート機能

---

記録データを様々なレポートフォーマットで集計し、ExcelやPDFファイルで出力することが出来ます。業種に合わせて準備されたレポートタイプを選ぶことで目的に合わせたレポートが作成できます。

## ◆ レポートとは？

レポート機能を使うと、記録データを集計したレポートが作成され、ExcelやPDFファイルでダウンロードすることが出来ます。生産品種に合わせたレポートを選択して設定してください。レポートは定期的に(通常は1日1回)作成されます。

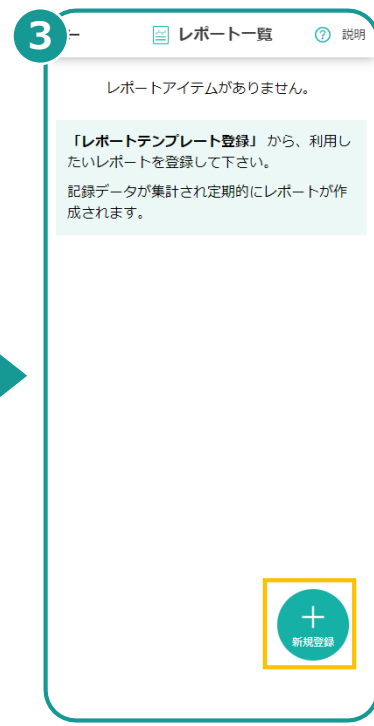
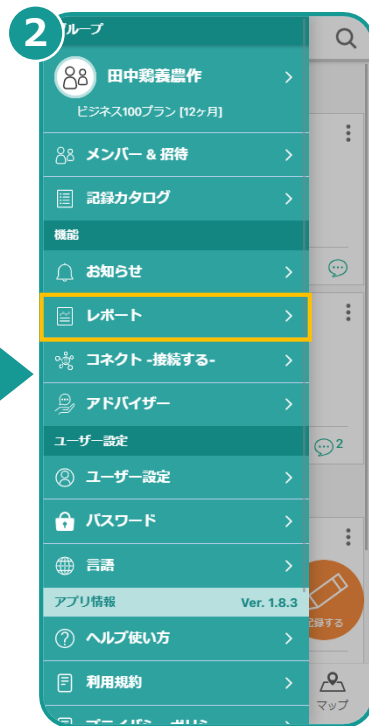
### 例：作成されたレポート(エクセルファイル)

日	作業	作業記録	最低	平均	最高	総計	最低	平均	最高	総計	最低	平均	最高	総計	最低	平均	最高	総計
01/01/2023			4.3	5.7	7.4	6.37												
02/01/2023			4.8	6.0	8.0	6.41												
03/01/2023			17.1	18.9	30.2	18.52												
04/01/2023			17.0	18.1	19.2	18.09												
05/01/2023			16.3	17.5	9	17.99												
06/01/2023	全体観察	発生 新卵(3ミリ以上) 50%	50%	10.8	11.4	12.7	11.47	14	13.42	18.47	10	11.47	12.47	13.47				
07/01/2023	全体観察	発生 新卵(3ミリ以上) 30%	30%	10.8	11.4	12.7	11.47	14	13.42	18.47	10	11.47	12.47	13.47				
08/01/2023		発生 100%-発生	100%	11.1	11.1	11.1	11.11											
09/01/2023			10.4	10.5	12.4	10.67												
10/01/2023	採卵	スターマイトプラススコアブル	100ml	6.1	6.5	12.4	6.15											
11/01/2023			3.3	6.9	11.2	6.11												
12/01/2023			3.1	4	5.1	4.06												
13/01/2023			1	3.6	5.3	3.02												
14/01/2023			2.0	3.8	4.9	3.91												
15/01/2023			3.0	4.9	8.1	5.32												
16/01/2023			6.1	6.5	10.6	7.72												
17/01/2023			4.6	6.5	7.6	5.92												
18/01/2023			3.4	5	6.1	4.59												
19/01/2023			3.2	5.2	6.9	4.78												
20/01/2023			3.6	5.3	6.9	4.78												
21/01/2023			3.7	5.1	7.2	4.99												
22/01/2023			3.6	5.1	8.1	5.22												
23/01/2023			6.2	7.8	7.9	7.69												
24/01/2023			6.5	7.6	9.3	8.44												
25/01/2023			5.9	6.8	8.2	7.3												
26/01/2023			6.4	6.5	10.6	7.88												
27/01/2023			6.0	10.1	19.7	10.24												
28/01/2023			6.0	11.3	12	10.63												
29/01/2023			6.1	7.3	9	7.54												
30/01/2023			5.7	6.6	8.1	6.78												
31/01/2023			5.6	6.9	8.1	6.86												
01/02/2023			4.4	6.9	10.4	6.24												
02/02/2023			4.4	6.2	8.1	5.91												
03/02/2023			4.1	5.9	7.4	5.48												

## Step 1

### レポートを登録する①

- ① メニューバーをタップします。
- ② [レポート] を選択します。
- ③ [新規登録] を選択します。



▶ 次のページへ続く

## Step 2

### レポートを登録する②

- 1 追加したい「レポート」を選択します。
- 2 [登録する] をタップします。
- 3 [OK] をタップします。



## Step 3

### 作成されたレポートをダウンロードする

レポートの設定が完了してしばらく(1日ほど)するとレポートが作成されダウンロードが可能になります。

- 1 「メニュー」から「レポート」を選択するとレポート一覧が開きます。
- 2 レポートの (⋮) をタップしダウンロードを選択します。
- 3 ファイルの形式を選んで「ダウンロード」します。



▶ 次のページへ続く



## レポートをメールで送ることも出来ます

レポートはダウンロードのほか、メールで送ることも出来ます。PCで見るために自分にレポートファイルを送ったり、誰か他の人にメールで送ることも出来ます。

